



UC eBanking prime



INITIALISIERUNGSBRIEFE-DRUCKEN

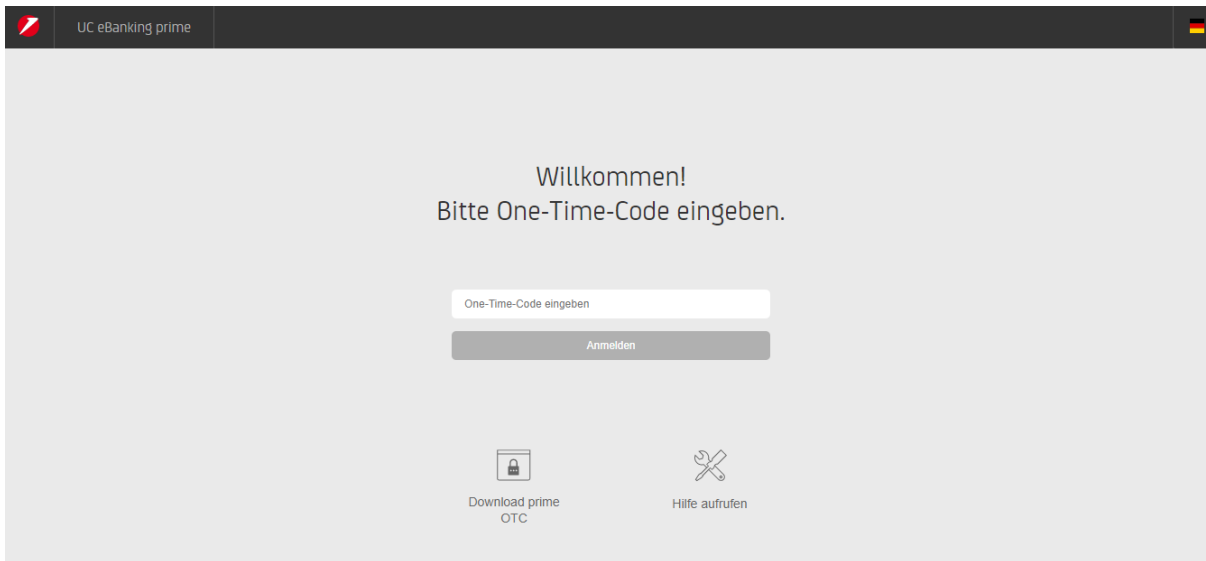
V6.2.0

Stand 15.11.2024

Inhaltsverzeichnis

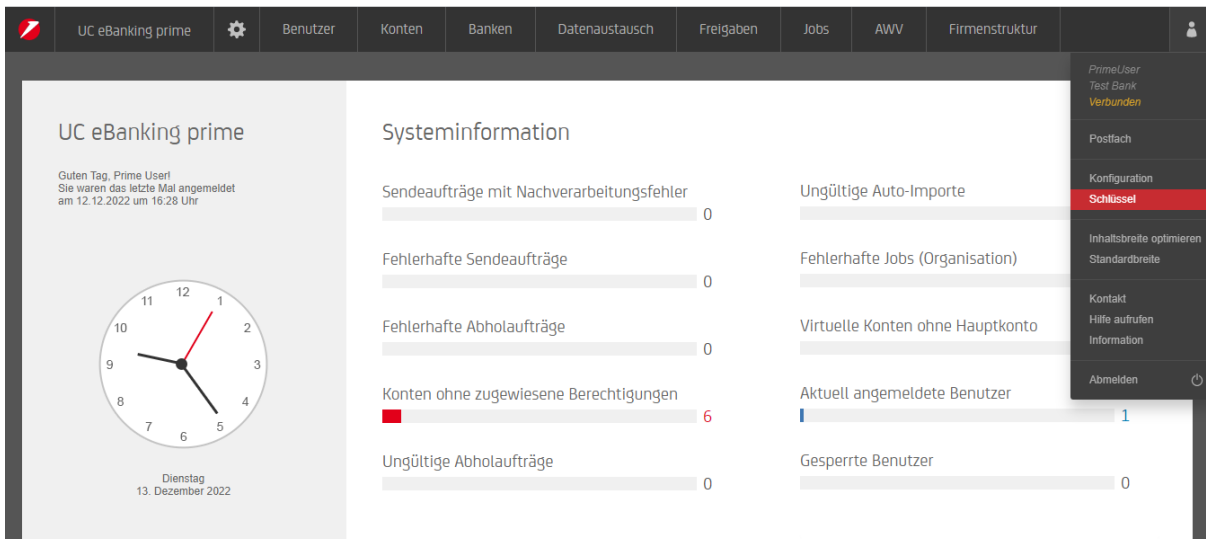
1. INI-BRIEFE AUSDRUCKEN KUNDEN-ID ANLEGEN

1. INI-BRIEFE AUSDRUCKEN KUNDEN-ID ANLEGEN



Anmeldung des Benutzers, dessen Initialisierungsbriefe gedruckt werden sollen.

Wählen Sie „BANKING – SCHLÜSSEL“.



Öffnen Sie die PDF Datei und drucken diese aus. Sind dem Benutzer mehrere Teilnehmer-IDs zugeordnet, wählen Sie das PDF in der gewünschten Zeile um sie auszudrucken.

Unterschreiben Sie als Benutzer in den vorgegebenen Feldern und faxen Sie die vollständig unterschriebenen Formulare an die von Ihrer Bank dafür bekanntgegebene Faxnummer.

Der Bankmitarbeiter schaltet nach erfolgter Unterschriftenprüfung den Bankzugang für Sie frei. Die Freischaltung des Schlüssels erfolgt bankenindividuell und kann von wenigen Minuten bis zu mehreren Stunden dauern.

Nach erfolgter Freischaltung kann der Benutzer mit der Bank arbeiten.

UC eBanking prime

Schlüsselmanagement

Default Organisation

Schlüssel

1 Seite(n), 1 Element(e)

Schlüssel Export Passwort ändern A006 Schlüssel ändern

Bank	Kunden-ID	Kunde	Teilnehmer-ID	Verfahren	Channel	Status
HypoVere...	PRIME1P0	PRIME1P0	PRIME1P1	A006 / E002 / X002(Standard)	EBICS	Bereit



UniCredit Bank GmbH
Transactions & Payments



Adresse
Arabellastr. 12
D-81925, München



Contact & Service Center UniCredit
Transactions & Payments
gtb-center@unicredit.de



Online
hilfe.hvb.de