

## camt Umstellung

Diese Anleitung beschreibt, wie Sie Ihre Konten auf camt umstellen. Voraussetzung ist, dass die camt Auftragsarten (C52, C53) bei Ihren Banken angemeldet sind.

### UMSTELLUNG IHRER UNICREDIT KONTEN IN UC EBANKING GLOBAL

#### UMSTELLUNG DER KONTEN

Um Konten auf CAMT umzustellen, klicken Sie bitte auf Administration – Konten

The screenshot shows the UniCredit UC eBanking global interface. The top navigation bar includes 'Cash Management', 'Liquidität', 'Zahlungen', 'Aufträge', 'Administration', 'Personalisierung', and 'Informationen'. The 'Administration' menu is open, showing options like 'Änderungen', 'Stammdaten', 'Zahlungskategorien', 'Cash Management', 'Bankzugänge', 'Auftraggeber', 'Konten', 'Kontengruppen', 'Zahlungslimits', 'Kontenclearings', 'Berechtigungsprofile', 'Benutzer', 'Konvertierungen (Kundenebene)', and 'Importformate für CSV-Zahlungsdateien'. The 'Konten' table is visible with columns for 'Konto', 'IBAN', and 'Buchungssaldo'. The table contains two entries: 'Fruittree EUR' and 'Zwetschgenbaum EUR'. A dropdown menu is open over the 'Konten' table, showing 'Salden basierend auf Kontoauszügen'.

Klicken Sie dann mit der Maus auf die Zeile des zu ändernden Kontos

The screenshot shows the UniCredit UC eBanking global interface. The top navigation bar includes 'Cash Management', 'Liquidität', 'Zahlungen', 'Aufträge', 'Administration', 'Personalisierung', and 'Informationen'. The 'Administration' menu is open, showing options like 'Änderungen', 'Stammdaten', 'Zahlungskategorien', 'Cash Management', 'Bankzugänge', 'Auftraggeber', 'Konten', 'Kontengruppen', 'Zahlungslimits', 'Kontenclearings', 'Berechtigungsprofile', 'Benutzer', 'Konvertierungen (Kundenebene)', and 'Importformate für CSV-Zahlungsdateien'. The 'Konten' table is visible with columns for 'Konto', 'IBAN', 'Währung', 'Bank', 'Land', and 'Status'. The table contains two entries: 'Fruittree EUR' and 'Zwetschgenbaum EUR'. A dropdown menu is open over the 'Konten' table, showing 'Salden basierend auf Kontoauszügen'.

Blättern Sie auf der Seite ganz nach unten bis das Format für Kontoauszüge und Format für Avisa sehen.

UniCredit UC eBanking global

Cash Management Liquidität Zahlungen Aufträge Administration Personalisierung Informationen

Konto: Fruittree EUR / Stammdaten Drucken

Stammdaten	Auftraggeber	Berechtigungsprofil	Cash Management
<b>Konto</b>			
Änderungsstatus	Unverändert		
Status	Aktiviert		
Konto *	Fruittree EUR		
Beschreibung	Abw.Zahlungsverkehrsdateien		
Art	Standardkonto		
IBAN	DE06 7002 0270 0865 2858 17		
Kontonummer	865285817		
Währung	EUR (Euro)		
Land	Deutschland (DE)		

Innerhalb der Liste der Konten navigieren: < 1 2 >

Abbrechen Ins Adressbuch kopieren Speichern

Ändern Sie die Einstellung auf camt.053 und camt.052.

Sie können die Änderung mit Speichern übernehmen – falls Sie jedoch weitere Konten ändern wollen, können Sie auch direkt über die Pfeilsymbole oder die Zahlen zum nächsten Konto blättern.

Beim letzten Konto müssen Sie dann die Änderungen mit Speichern bestätigen.

UniCredit UC eBanking global

Cash Management Liquidität Zahlungen Aufträge Administration Personalisierung Informationen

Weiterleitung erforderlich

**Verwendung**

- Cash Management
- Überweisungen
- Lastschriften

**Kennung für Zuordnung des Auszuges**

Kontonummer im Auszug	70020270/865285817
Alternative Kontokennung 1	HYVEDEMMXXX/865285817
Alternative Kontokennung 2	DE06700202700865285817
Format für Kontoauszüge *	camt.053
Format für Avisa *	camt.052

Innerhalb der Liste der Konten navigieren: < 1 2 >

Abbrechen Ins Adressbuch kopieren Speichern

In der Übersicht klicken Sie dann auf Fertigstellen.

UniCredit UC eBanking global

Cash Management Liquidität Zahlungen Aufträge Administration Personalisierung Informationen

Änderungsübersicht Drucken

Geänderte Objekte: Produktionssupport - 7800G7TS UC eBanking Prime

Nur direkte Änderungen

Bereich	Neue Einträge	Geänderte Einträge	Gelöschte Einträge
Konten	0	1	0

1 von 1 Eintrag Einträge pro Seite 15 < 1 >

Autorisierungen und Verlauf  
Gelesene Autorisierungen 0 / Fehlende Autorisierungen 1

Datum	Benutzer	Benutzer-ID	Benutzertyp	Aktion
02.03.23 16:35:00	Rainer Maria Braito	ZZZMC1B1	Kundenbenutzer	Initiiert

1 von 1 Eintrag

Autorisierung

Beschreibung Konten

Unterschreiben Zurückweisen Speichern

## UNTERSCHREIBEN

Sie müssen jetzt die Änderung noch mit Klick auf Unterschreiben bestätigen und mit Ihrem Smartphone oder photoTAN-Gerät unterschreiben (je nach UC eBanking global-Version ist das Unterschreiben erforderlich oder nicht).

### Autorisierung

Die folgenden Daten werden auf Ihrem Gerät angezeigt. Bestätigen Sie die Daten bitte über Ihren UC Mobile Token.

Erstellungsdatum

02.03.23 16:35:00

Erstellt von

Rainer Maria Braito

Beschreibung

Konten

Bereich

Konten

Abbrechen

Nach der Unterschrift wechseln Sie oben links aus dem Dashboard zurück zu UC eBanking global

UniCredit

Dashboard

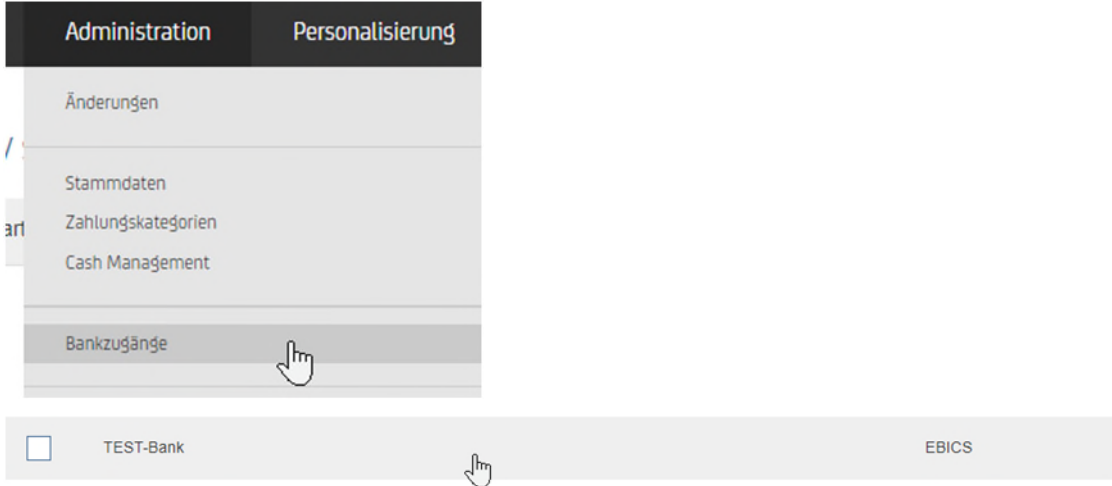
- Corporate Portal
- UC eBanking global
- GPI Monitor
- User Administration
- Consent Overview

# Fremdbanken in UC eBanking global

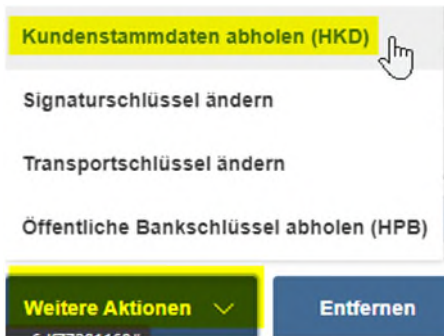
## STAMMDATENABRUF

Nutzen Sie weitere Banken mit UC eBanking global, ist evtl. ein Abruf der Stammdaten erforderlich, um die neuen Auftragsarten C53, C52, etc. zur Verfügung zu haben.

Klicken Sie dazu auf Administration - Bankzugänge und öffnen Sie den entspr. Bankzugang.



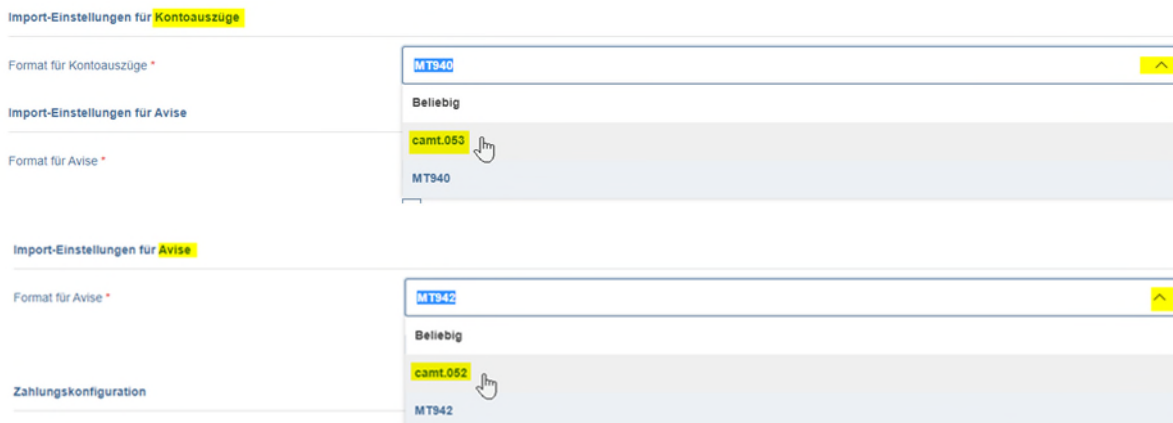
Hier lässt sich unten rechts über weiter Aktionen – der HKD-Stammdatenabruf durchführen.



## UMSTELLUNG DER KONTEN

Dann die Konten der Fremdbanken wie oben beschrieben umstellen.

Alternativ lassen sich auch alle Konten der Fremdbank zentral im Bankzugang umstellen:



Die Meldungen bitte jeweils bestätigen, speichern, fertigstellen und ggf. unterschreiben:

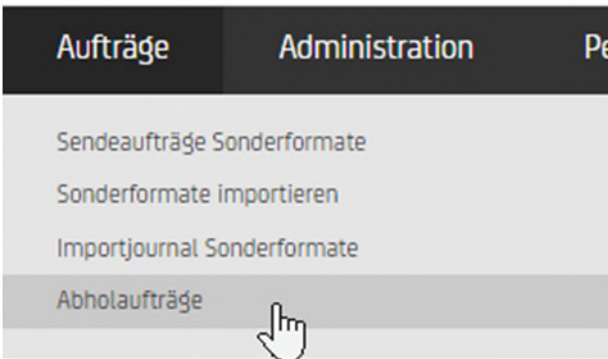
Information

Sie haben das Format 'camt.053' ausgewählt. Alle Daten von Salden, Auszügen und Umsätzen basieren daher auf den camt.053-Nachrichten. Nachrichten in anderen Formaten können nur zum Download bereitgestellt werden. Sie werden nicht verarbeitet.

Schließen

## ANLEGEN DER ABHOLAUFTRÄGE

Klicken Sie bitte auf Aufträge - Abholaufträge für die Erstellung von C53 (Auszüge) und C52 (Avisé)



Klicken Sie auf „Erstellen“ und legen Sie die Abholaufträge für jeden Ihrer Fremdbankzugänge an:

## C53 AUSZÜGE

Neuen Abholauftrag erstellen

Abholauftrag - Auftragsdaten		—
Art des Abholauftrags *	Wiederkehrend	▼
Bankzugang *	HVB_Test	▼
Auftragsart *	C53 (Tagesauszug)	▼
	<input checked="" type="checkbox"/> Daten aus laufender Bereitstellung	

**für jede weitere Bank anlegen  
nicht für UniCredit-DE erforderlich**

Zeitsteuerung		—
Wochentag *	<input checked="" type="checkbox"/> MO <input checked="" type="checkbox"/> DI <input checked="" type="checkbox"/> MI <input checked="" type="checkbox"/> DO <input checked="" type="checkbox"/> FR <input type="checkbox"/> SA <input type="checkbox"/> SO	
Häufigkeit *	Einmal pro Tag	▼
Uhrzeit * (MET)	06:40	
Wiederholversuche im Fehlerfall *	3	
Wiederholungsintervall in Minuten *	30	

Abbrechen ✕ Speichern

# C52 AVISE

## Neuen Abholauftrag erstellen

Abholauftrag - Auftragsdaten —

Art des Abholauftrags *	Wiederkehrend	▼
Bankzugang *	HVB_Test	▼
Auftragsart *	C52 (Untertägiger Umsatz (Vormerkposten))	▼

Daten aus laufender Bereitstellung

Zeitsteuerung —

Wochentag *	<input checked="" type="checkbox"/> MO	
	<input checked="" type="checkbox"/> DI	
	<input checked="" type="checkbox"/> MI	
	<input checked="" type="checkbox"/> DO	
	<input checked="" type="checkbox"/> FR	
	<input type="checkbox"/> SA	
	<input type="checkbox"/> SO	
Häufigkeit *	Wiederkehrend	▼
Startet um *	08:00	
Endet um *	18:00	
Zeitspanne in Minuten *	60	
Wiederholversuche im Fehlerfall *	3	